

利害關係人溝通與執行成效

本公司重視利害關係人之權利，透過建立多元溝通管道，了解利害關係人關注議題及其對公司之期許，作為訂定永續發展策略之重要參考。

一、利害關係人識別與溝通管道

利害關係人	對先進光的意義	關注議題	溝通管道(頻率)	回應與執行成效
客戶／經銷商	滿足顧客需求，強化市場信任，推動綠色產品與服務，支持公司長期成長	<ul style="list-style-type: none"> 客戶關係管理 產品品質 交期管理 HSF 管理 創新與研發 綠色產品 	<ul style="list-style-type: none"> 產品售後服務及諮詢 業務不定期拜訪 電子信箱(專人立即回覆) 通訊軟體(專人立即回覆) 年度滿意度調查 <p>客戶聯絡窗口:陳湘諭 電子信箱: sd@aoet.com.tw</p>	<ul style="list-style-type: none"> 日常電子郵件與客戶拜訪 不定期客戶永續議題交流 114年度整體滿意度實績:平均達 91.4 分。針對特定客戶之改善建議,已列入矯正措施追蹤。
供應商	建立穩定且負責任的供應鏈,降低營運風險,確保永續合作夥伴關係	<ul style="list-style-type: none"> 責任採購 有害物質管理 衝突礦產管理 供應商稽核 	<ul style="list-style-type: none"> 檢討報告或溝通會議(不定期舉辦) 稽核管理(不定期舉辦) <p>供應商聯絡窗口:徐玲蓁 電子信箱: vicky@aoet.com.tw</p>	每年發送廉潔告知函,確保供應鏈之誠信標準。
股東／投資人	提升資訊透明度,增強投資人信心,確保公司治理健全並維護資本市場聲譽	<ul style="list-style-type: none"> 經營績效 股利政策及發放 公司治理 資訊透明 誠信經營 	<ul style="list-style-type: none"> MOPS(依規定公告) 股東大會(一年一次) 法說會議 投資人網站 投資人信箱(專人立即回覆) <p>投資人窗口:Vincent chi 電子信箱: vincent.chi@aoet.com.tw</p>	定期發布財務報告與重大訊息,維護股東權益。

員工	建立安全友善的工作環境，吸引並留住優秀人才，提升營運效能與企業競爭力	· 薪酬福利與員工照顧 · 人才吸引與留任 · 職業安全衛生 · 人力發展 · 多元與包容	· 定期與不定期會議 · 定期與不定期教育訓練 · 不定期企業內部公告 · 電子郵件、內部溝通平台 · 不定期提案改善 · KPI 評核(至少每年一次) 員工聯絡窗口:楊雯菁 電子信箱: ad@aoet.com.tw	持續優化福利制度，辦理健康檢查與安全訓練。 · 在職員工績效面談 4 次 · 執行年度員工健康檢查 1 次
政府 / 社會	確保符合法令規範，降低合規風險，提升公司聲譽，並爭取政策資源支持	· 公司治理 · 法規遵循 · 能源管理	· 不定期公文往來、郵件及電話溝通 · 參與政策研討會、座談會、公聽會 窗口: Vincent chi 電子信箱: vincent.chi@aoet.com.tw	依法規辦理各項申報、推動節能減碳、支持在地公益。 · 公開資訊觀測站申報 · 定期執行法規查核 · 參與政府辦理說明會 · 公文往來

二、 114 年度客戶溝通執行實績

本公司於 114 年度 1 月至 10 月針對前五大核心客戶進行深度溝通與滿意度調查，具體成效如下：

- 整體評分：** 客戶對於本公司之服務與產品給予高度肯定，五大客戶之平均綜合評分達 91.4 分。
- 品質與環保 (HSF)：** 在「無有害物質管理 (HSF)」及「技術研發能力」項目中，客戶對於本公司落實 ISO 17025 報告符合性及 XRF 抽測結果表示滿意 (平均得分達滿分 4 分)。
- 持續改善機制：** 針對調查中「訂單交貨」之相關回饋，本公司已啟動內部改善專案，由業務及生產單位共同研擬優化措施，以提升交貨達成率並強化客戶投產良率，落實對利害關係人之具體回應。

三、 董事會督導情形

- 報告頻率：** 永續發展推動單位負責將上述各利害關係人溝通情形與改善成效 (含客戶滿意度調查結果、廉潔宣導情形等) 彙整，並至少一年一次向董事會報告。

2. **督導情形：** 董事會成員針對利害關係人關注之議題進行指導與監督，確保公司經營方向符合各方利害關係人之長期利益與期許。